

Утверждаю
Директор КГУ ВШИ УО г.Шымкент
А. Дуйсенбиев



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ на оказания услуг по подписке

Подписка газет и журналов. Период оказания услуг: с момента подписания Договора по «31» декабря 2023 года. Газеты и журналы должны доставляться ежедневно с **08:00 до 09:00** по адресу: г. Шымкент, пр. Н. Назарбаева 10. Поставщик должен своевременно исполнять все пункты и условия договора. Гарантирует сохранность подписных изданий. Печатные издания доставляются строго по адресу указанному заявке заказчика. Ответственность за полное и качественное предоставление услуг возлагается на Поставщика. Все действия, связанные с выполнением работ и оказанием услуг, согласовывать с Заказчиком.

Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее и несвоевременное исполнение обязательств, если оно связано от обстоятельств, не зависящих от воли Исполнителя за несвоевременность выхода изданий из печати по вине издателей и за нарушение условий, т.е. за выход объединенных номеров изданий, за невыход, ликвидацию изданий.

№	Индекс	Название газеты	Срок подписки	Штук
1	65464	Оңтүстік Қазақстан	На 11 месяцев	3 штук
2	66729	Оңтүстік рабат	На 11 месяцев	3 штук
3	65465	Южный Казахстан	На 11 месяцев	3 штук
4	65392	Егемен Қазақстан	На 11 месяцев	3 штук
5	65367	Ана тілі	На 11 месяцев	1 штук
6	65353	Қазақ әдебиеті	На 11 месяцев	2 штук
7	66356	Казахстанская правда	На 11 месяцев	3 штук
8	74509	Жемқорлықпен күрес	На 11 месяцев	2 штук
9	65977	Шымкент келбеті	На 11 месяцев	3 штук
10	65032	Панорама Шымкент	На 11 месяцев	3 штук
11	65413	Айгөлек	На 11 месяцев	2 штук
12	65102	Балдырған	На 11 месяцев	3 штук
13	75548	Деңсаулық	На 11 месяцев	2 штук
14	19505	Дефектология	На 11 месяцев	2 штук
15	65338	Мектептегі мереке	На 11 месяцев	2 штук
16	64042	Тілашар түзету педагогикасы	На 11 месяцев	2 штук
17	65365	Бала мен балабақша	На 11 месяцев	2 штук
18	65921	Детский сад. Воспитания	На 11 месяцев	2 штук
19	75685	Алтын босаға	На 11 месяцев	1 штук
20	64102	Алматы ақшамы	На 11 месяцев	1 штук
21	65138	Балбұлақ	На 11 месяцев	1 штук

Утверждаю _____
Директор КГУ ВШИ УО гШымкент
А. Дуйсенбиев



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
профилактические дезинфекционные работы КГУ «Вспомогательной школы-интерната»
УО ГШ на 2023 год.

№ п/п	Наименование работ	Краткая характеристика	Общая Площадь обработки (кв. метр)	Кратность обработки
1.	Дератизация помещений	Борьба с мышами, тараканами в помещениях	11500 кв.м.	4 раз в год
2.	Дезинсекция помещений	Обработка помещений от бытовых насекомых		
3.	Дезинсекция помещений	Обработка помещений от мух		
4.	Дезинсекция помещений	Обработка помещений от комаров		

Особые условия:

1. Потенциальный поставщик должен иметь лицензию на проведение данных видов услуг, ГСЭН о соответствии предприятия стандарта дезинфекций, оборудованную базу и спецтранспорт, отвечающий санитарным и экологическим требованиям.
2. Исполнитель оказывает услуги по дезинфекции помещений специальными средствами, перечисленные в Государственном реестре средств дезинфекции, дезинсекции и дератизации, разрешенных к применению на территории Республики Казахстан, утвержденный Председателем Комитета государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан.
3. Исполнитель обязан за счет собственных средств провести внеочередные дезинфекционные мероприятия при возникновении эпидемиологических осложнений по решению государственных органов санитарно-эпидемиологической службы.
4. Исполнитель обеспечивает выполнение всех мероприятий по проведению профилактической дезинфекции на объектах, принадлежащих Заказчику, согласно условиям настоящего Договора.
5. На объектах Заказчика Исполнитель вправе применять дезсредства различной категории, предварительно поставив в известность Заказчика, если это создает вред здоровью и имуществу Заказчика и/или третьих лиц.
6. Наличие квалифицированного персонала, необходимого для выполнения всего комплекса работ с предоставлением копии подтверждающих квалификацию документов.

Срок выполнения работ: до 31 декабря 2023 года



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ услуги по заправке и ремонту картриджей

1. Общие сведения о закупаемых услугах:

Услуга по заправке и ремонту картриджей

2. В услугу по заправке и ремонту картриджей входит:

Заправка, диагностика, ремонт картриджей, замена прочих комплектующих картриджа и принтера.

Требования к услуге:

1. Заправка и ремонт картриджей осуществляется по заявке Заказчика (устно, по телефону, по электронной почте или письменно).
2. Прием картриджей на заправку и ремонт, а также доставка их заказчику должна осуществляться Поставщиком по адресу: г. Шымкент, улица М. Маметова 95А зданий
3. Поставщик своими силами осуществляет забор картриджей непосредственно из каждого рабочего кабинета Заказчика и после заправки осуществляет доставку картриджей в каждый рабочий кабинет заказчика, где они были получены.
4. Срок заправки картриджей не должен превышать 1-го рабочего дня со дня поступления заявки, за исключением случаев, согласованных с Заказчиком.
5. Заправленный картридж должен иметь сервисную этикетку Исполнителя, с указанием даты заправки и упакован в пакет.
6. Поставщик предоставляет гарантию на качество оказанных услуг.
7. Прием и передача картриджей Поставщиком осуществляется по форме согласованной с Заказчиком.
8. Все необходимые материалы входят в стоимость услуги по заправке и ремонту картриджей.
9. При заправке обязательно проводить очистку картриджа от остатков старого тонера.
10. Срок оказания услуги до 31 декабря 2023 года.

3. Требования к Поставщику:

1. Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору
2. Поставщику необходимо иметь офис в населенном пункте Заказчика (либо в ближайшем по месторасположению) для быстрой заправки/ремонта картриджей и бесперебойной работы Заказчика.

Некачественно заправленные картриджи (полосы, бледная печать, фон тонера, осыпка тонера внутри принтера, скрипы во время работы) подлежат замене в течение 3 (трех) дней с момента их выявления Заказчиком. Повторная замена/заправка картриджей вследствие некачественно оказанной услуги не оплачивается.

№ п/п	Наименование принтеров по которым будет производится заправка картриджей
1	Заправка картриджей и модели техники: HP Laser Jet P1102s Canon i-Sensys MF4430, Canon LBP 3010, Panasonic KX-MB1900 (материалы входят в стоимость услуги) Услуги по заправке картриджей 59 шт на 2023 год)

Техническая спецификация о закупаемых услугах

Наименование заказчика: КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкент
Место поставки товара, работ, услуг: город Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий

Сведения о закупаемых услугах

№ло та	Наименование товара, работ и услуг	Краткая характеристика	Единица измерени я	Колич ес тво, объем	Место поставки товара, работ, услуг	Сроки поставки товара, работ, услуг
1	Переплет документов и другие полиграфические услуги по запросу Заказчика Работы по переплету документов должны производиться в здании Заказчика. Вывоз и вынос документов строго запрещен. Материал и дизайн согласовать с Заказчиком.	Количество листов в готовом прошитом деле должно составлять не менее 100 и не более 500 листов. Формат книжный А4, количество папок 102. (3 см 30 шт, 5 см 20 шт, 10 см 20шт) Необходимые условия оказания услуг: очистка (подготовка к переплету: скобы, скрепки), переплет твердый (синего цвета), переплетный плотный картон не менее 1-2 мм., бумажный скотч, ткань (ситец), нить суровая, клей ПВА (материал за счет Поставщика). Переплет документов изготавливается вручную в жесткую картонную обложку с тканевой оклейкой корешка (составной архивный переплет). Блок листов сшивается прочной нитью в четырех местах по краю листа, 1-1,5 см от переплетаемого края с учётом свободного чтения текста и возможности произвести ксерокопию, сканирование любой необходимой страницы с уже переплетённой книги с документами. Затем блок листов должен скрепляется с отдельно сделанной лицевой обложкой, и папка должна быть оклеена переплетным материалом. На обложке дополнительная наклейка белого цвета для оформления книги. Составить описи дел, тем самым обеспечить учет передаваемых документов. Отсутствие морщинистости и искривлений переплетных крышек. Переплет документов для архива должен соответствовать государственными стандартам Республики Казахстан СТ РК 1037-2001 «Делопроизводства и архивное дело». Все необходимые материалы и оборудование для оказания услуг предоставляются Поставщиком и входят в стоимость работы.	услуга	70	город Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий	До 31 декабря 2023 года. По заявке заказчика

В цену за единицу товара (работ, услуг) необходимо включить сведения о включенных в неё всех расходов, связанных с поставкой товара, работ, услуг (доставка, материалы, работа, оборудование, транспорт и прочее);

Утверждаю _____
Директор КГУ ВШИ УО г.Шымкент
А. Дуйсенбиев



Техническая спецификация по сбору и утилизации медицинских отходов

Сбор и утилизация медицинских отходов должна выполняться строго в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-331/2020 Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к сбору, использованию, применению, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления" и приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 августа 2020 года № РК ДСМ-96/2020.

Сжигание медицинских отходов предусматривается в специальных установках, находящихся на территории соответствующей административно-территориальной единицы (области, города республиканского значения) заказчика. Лицам, осуществляющим транспортировку медицинских отходов с момента погрузки на транспортное средство и до приемки их в установленном месте, необходимо соблюдать меры безопасного обращения с ними.

Сбор, прием и транспортировка медицинских отходов осуществляются в одноразовых пакетах, емкостях, коробках безопасной утилизации. Контейнеры для каждого класса медицинских отходов, емкости и пакеты для сбора отходов маркируются различной окраской. Конструкция контейнеров влагонепроницаемая, не допускающая возможности контакта посторонних лиц с содержимым.

Вывоз должен производиться каждые четыре месяца

Планируемый объем 10 кг.

Срок оказания услуги – с момента подписания до 31.12.2023г.

Место оказания услуги: Шымкент қаласы, М. Мәметов көшесі 95 А ғимарат



**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
на услуг по техническому обслуживанию
системы автоматического пожаротушения и автоматической пожарной
сигнализации, оповещения.**

1. Основание для оказания услуг.

1.1. Обслуживание систем пожарной сигнализации проводятся в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 августа 2008 года N 796 Технический регламент "Требования по оборудованию зданий, помещений и сооружений системами автоматического пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре" и требованиям технических паспортов на оборудования.

2. Цель и задачи оказания услуг.

2.1. Цель оказания услуг:

Поддержание в рабочем состоянии оборудования единой системы автоматического пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

В здании КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента расположенного по адресу: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий

2.2 Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту установок выполняется в соответствии с перечнем регламентных работ (п. 5 ТЗ), перечнем обслуживаемого оборудования (п.3 ТЗ) и порядком оказания услуг (п. 4 ТЗ) и включает в себя:

- определение объема и составление графика технического обслуживания и ремонта в соответствии с нормативными документами и правилами, действующими на территории Республики Казахстан, а также требованиям инструкций и руководств по эксплуатации изготовителей оборудования;
- проведение внешнего осмотра, контроль технического состояния (согласно п.5 ТЗ);
- проверка работоспособности и правильности функционирования; (согласно п.5 ТЗ);
- проведение профилактических, планово-предупредительных ремонтных работ, необходимых для поддержания систем в исправном рабочем состоянии; (согласно п.5 ТЗ);
- устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации и при проведении технического обслуживания;
- оказание технической помощи Заказчику в вопросах, касающихся эксплуатации установок (проведение инструктажа, составление инструкций для дежурного персонала, обучение персонала) (согласно п.5 ТЗ);
- при каждом осмотре установок обеспечить выдачу технических рекомендаций по улучшению работы установок. Оказание услуг выполняется по графику Исполнителя, согласованному с Заказчиком и под обязательным наблюдением ответственного лица Заказчика.

3. Основное требование.

В случае сбоя в работе системы автоматического пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации, оповещения, необходимо устранения нарушения в течение 24 часов с записью в журнале регистрации. Все выявленные надзором органом замечания и нарушения по обслуживанию системы автоматического пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации, оповещения, выполняются немедленно. В случае наложения штрафов на заказчика из-за неисправности системы автоматического пожаротушения и пожарной сигнализации, оповещения. Оплата штрафа перекладывается на Поставщика.

4. Перечень регламентных услуг по техническому обслуживанию системы автоматического пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации, оповещения.

№ п / п	Перечень работ	Периодичность обслуживания по регламенту	Сумма
1	Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации.	ежеквартально	220000
2	Огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли	ежеквартально	199000
3	Лабораторные испытания по определению качества проведенных огнезащитных работ	ежеквартально	91000

Утверждаю
Директор КГУ ВШИ УО г. Шымкент
А. Дуйсенбиев



Техническая спецификация

Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии.
2023 год

Услуга ежемесячного сервисного обслуживания теплосчетчика включает в себя следующее:

ежемесячное снятие и просмотр архивных данных (в обслуживаемый период) с теплосчётчика за период и на дату указанную теплоснабжающей организацией в официальном письме (ежемесячно), подготовка отчетов о теплопотреблении, предоставление отчетов о потребленной тепловой энергии в теплоснабжающую организацию до 30 числа текущего месяца, профилактический осмотр установленного оборудования, а также, при необходимости, промывка первичных преобразователей расхода, визуальный осмотр приборов на наличие внешних повреждений, осмотр кабелей от первичного преобразователя до вторичного, диагностика возможных неполадок, настройка приборов. Контроль за сроками проведения периодической Гос.поверки прибора учета тепла. Стоимость Гос.поверки не входит в стоимость сервисного обслуживания. В случае неисправности прибора организация его доставки в специализированный Сервисный центр в г.Алматы для диагностики, ознакомление клиента с результатами диагностики с предоставлением Акта технического состояния и заключения специалистов. Стоимость ремонта теплосчетчика не входит в стоимость сервисного обслуживания. Копия распечатки архивных данных с теплосчетчика за расчетный месяц (при необходимости) предоставляется Заказчику по электронной почте.

Перечень работ	Периодичность обслуживания по регламенту	Сумма
Выполнение услуг по техническому обслуживанию системы учета тепловой энергии и снятию на терминал показаний суточных за месяц, распечатка суточных прибора учета тепловой энергии.	ежеквартально	51000
Промывка электромагнитных расходомеров, согласно требованиям энергоснабжающей организации	ежеквартально	10000
Замена прокладок	ежеквартально	3000
Настройка тепловычислителя перед отопительным сезоном		15000

Адрес оказания услуги сервисного обслуживания теплосчетчика :

В здании КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента расположенного по адресу: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий

Бекітемін _____



Утверждаю
Директор КГУ ВНИИ УО г.Шымкент
А. Дуисенбиев

Техническая спецификация

Сведения об оказываемых услугах: Услуги по ремонту и замене запасных частей холодильного оборудования и электрооборудования

№ п/п	Наименование СТРУ	Дополнительная характеристика	Кол-во	Ед-ца измерения	Место оказания услуг	Требуемый срок оказания услуги
1	Услуги по ремонту и замене запасных частей холодильного оборудования и электрооборудования	замене запасных частей холодильного оборудования		услуга	г. Шымкент, улица М.Маметова 95А зданий	Ежемесячно со дня подписания договора по 31 декабря 2023года
		Испаритель (в сборе)	1 шт			
		Труба ø 6 мм	6 метр			
		Труба ø 10 мм	8 метр			
		Фильтр фреона 165S	1 шт			
		Капиллярка	3 метр			
		Припой 45% серебра	2 шт			
		Припой 6 % серебра	6 шт			
		Контроллер 974 elitech	1 шт			
		Фреон R404	2 кг			
		Кабель ПВС 5*1,5мм	6 метр			
		Кабель ПВС 3*1,5мм	3 метр			
		Автомат 2Ф 10А	1 шт			
		Вилка	1 шт			
		Дим рейка	1 метр			
		Колодка 5 контактная	1 шт			
		Эко Флекс ø 6 мм	6 метр			
		Эко Флекс ø 10 мм	8 метр			
		Тэн гибкий	3 метр			
		vm 068 масло	1 литр			
		замене запасных частей электрооборудования				
		Плита абат эп-4п	1 штук			
		Тэн (Турция)	4 штук			
		Переключатель gottak	4 штук			

1. Услуга производится по заявлению заказчика.
2. Запасные части вышедшие из строя стоимостью до 5МРП предоставляет поставщик.
3. Предоставить акт выполненных работ на бумажном носителе.
4. Монтаж, демонтаж всего вышеуказанного оборудования при необходимости.



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Услуги по вывозу мусора и твердых бытовых отходов.

Услуги по вывозу мусора и твердых бытовых отходов с КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента расположенного по адресу: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий а также прилегающей территории. Транспортировка ТБО в специализированной технике на специализированный полигон по утилизации и размещению отходов, в соответствии с Технической спецификацией, инструкциям ГОСТа, и иными нормативно-правовыми актами РК касающиеся этой области. При оказании услуги соблюдать требования по безопасности и охране труда и жизни человека, пожарной безопасности. Использовать профессиональное и соответствующее оборудование, предназначенное для этих целей.

Поставщик обязан обеспечить своевременную подачу автотранспортных средств согласно графика, в исправном состоянии и отвечающим санитарным требованиям

Место поставки: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий
Срок поставки: Ежедневно в течение 2023года

- 1. Наличие Специального автотранспорта стандарта ЕВРО-2 для вывоза ТБО с гидравлическим приспособлением загрузки контейнеров не менее 4-х единиц.
- 2. Наличие производственной базы с ремонтной зоной, а также мойка для спецтехники (мусоровоз).
- 3. Наличие обслуживающего персонала в количестве не менее 5 человек.
- 4. Наличие диспетчерской службы с указанием номеров телефонов (городской, мобильные).
- 5. Каждый месяц контейнера необходимо промывать и обрабатывать дезинфицирующими растворами.

№ лота	Наименование	Технические характеристики	Кол-во контейнеров на территории
1	Вывоз твердо-бытовых отходов с территорий КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента	Вывоз и размещение коммунальных отходов на собственных специальных автомобильных транспортах.	2

Утверждаю _____
Директор КГУ ВПИ УО г.Шымкент
А. Дуйсенбиев



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту компьютеров и оргтехники и прикладного программного обеспечения и информационных систем

1. Место оказания услуг: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий . КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента.

1.1. Техническое обслуживание и ремонт компьютерной техники и оргтехники включает в себя:

1.1.1. Диагностику – под диагностикой понимается комплекс работ по общей оценке работоспособности компьютерной и оргтехники (общая диагностика) или ее отдельных узлов (поэлементная диагностика). Диагностика включают в себя обязательный осмотр, освидетельствование технического состояния компьютерной техники и оргтехники, составление реестра необходимых замен запчастей и работ, факторов поломок и письменные консультации Заказчика о причинах возникших неисправностей, мониторинг работоспособности компьютерной и оргтехники, рекомендации по обновлению компьютерной оргтехники, не подлежащей восстановительному ремонту, инструктаж сотрудников Заказчика об особенностях эксплуатации компьютерной техники и оргтехники во избежание возникновения поломок. Стоимость диагностики входит в стоимость работ. При невозможности ремонта - стоимость диагностики не оплачивается.

1.1.2. Профилактику – комплекс работ, выполняемых на компьютерной технике и оргтехнике в целях поддержания ее в рабочем состоянии без замены запасных частей. Профилактика включает в себя плановое техническое обслуживание по устранению неисправностей, не вызванных выходом из строя запасных частей, чистка оптики, узлов подачи бумаги, настройка по режимам, прочистка, смазка и регулировка техники соответственно нормативам технического обслуживания, рекомендуемым заводом-изготовителем.

1.1.3. Восстановление операционной системы без потери данных

1.1.4. Проверка наличия вирусов и лечения

1.1.5. Установка или восстановления локальных и других сетей. Настройка выхода в интернет, обеспечение безопасности работы в интернете, соблюдение политики информационной безопасности

1.1.6. Услуги по техническому обслуживанию прикладного программного обеспечения и информационных систем включает:

Обновление и обслуживанию программу MT102;

Установка драйверов для устройств

Установка операционных систем;

Установку и обновление антивируса (лицензия заказчика)

Настройка портала Государственных закупок

Настройка Java, ЭЦП, Egov.kz и т.д.;

ЕССО

Кабинет налогоплательщика

Статистика

Соно

Изготовление и перевыпуск ЭЦП

Перенос и сохранение данных с одного системного блока на другой;

1.1.7. Производить ремонт всего имеющегося у заказчика компьютерного и периферийного оборудования с предоставлением материала заказчика

2. Место, сроки и условия оказания услуг:

2.1. Техническое обслуживание компьютерной оргтехники осуществляется по месту нахождения техники Заказчика.

2.2. Срок реагирования на заявку Заказчика по вопросам связанным с выходом из строя оргтехники связанной с оказанием государственных услуг – не более 1 часа с момента обращения (удаленное администрирование не допускается).

2.3. Срок реагирования на заявку Заказчика в иных случаях – не более 3 часов с момента обращения

2.4. Посещение заказчика не менее 3 раз в неделю без подачи заявки (удаленное администрирование не допускается)

2.5. Предоставление телефонной консультации при необходимости в течение рабочего времени.

2.6. Исполнитель осуществляет техническое обслуживание компьютерной оргтехники своими силами и средствами. Доставка, погрузка, разгрузка оргтехники к Исполнителю и обратно к Заказчику осуществляется силами и средствами Исполнителя.

Перечень обслуживаемого оборудования:

Компьютер в комплекте в количестве 12 шт

МФУ, в количестве 4-х штук

Принтер в количестве 6 штуки

Факс – 1 шт

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае приобретения новой компьютерной техники и оргтехники, новых прикладных программ в течение года, обслуживание входит в сумму договора.

Утверждаю
Директор КГУ ВШИ УО г.Шымкент
А. Дуйсенбиев



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

на услуги комплексной охраны производственных, административных, бытовых объектов, расположенных на единой территории КГУ ВШИ УО г. Шымкент и услуги по обслуживанию тревожной кнопки.

- Устанавливается следующий режим работы по охране Объектов - круглосуточно;

Охрана Объекта осуществляется в каждую смену 1 (одним) сотрудником охраны;

1 (один) постах по адресу:

Место оказания услуг: г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий . КГУ «Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента.

Охрана Объекта осуществляется в каждую смену 1 (одним) сотрудником охраны;

Круглосуточная профессионально подготовленная физическая охрана имущества на территории, в здании и помещениях от противоправных посягательств, включает в себя: 1 пост - 24 часа, пересмена ежедневно в 08.00 ч.;

1. Требования к Исполнителю:

- 1). Исполнитель должен иметь государственную лицензию на занятие всеми видами охранных услуг на территории Республики Казахстан.
- 2). Исполнитель должен иметь группу быстрого реагирования (ГБР) не менее 3 единиц, обеспечивающую немедленное прибытие на место вызова в случае экстренных ситуаций, оснащенных огнестрельным оружием, средствами связи, средствами индивидуальной защиты и имеет в распоряжении служебные автомобили (не менее 3 единиц), и иные приспособления для обеспечения выполнения услуг охраны;
- 3). Наличие разрешения на хранения, ношение и использования служебного оружия при выполнении служебных обязанностей у сотрудников охраны в количестве не менее 6 единиц;
- 4). Наличие оружейной комнаты для хранения оружия, зарегистрированной в соответствующих органах;
- 5). Наличие договора обязательного страхования гражданско-правовой ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей;
- 6). Наличие радиочастоты;
- 7). Наличие специальных средств не менее 6 единиц (резиновые палки, фонарики, бронежилеты, аптечки, защитные шлемы, рации и т.д.);
- 8). Наличие дежурной части с круглосуточным активным номером телефона;
- 9). Наличие ручного досмотрового металлодетектора в количестве - не менее 6 штук;
- 10). Наличие газовых баллончиков в количестве - не менее 6 штук.
- 11). Наличие пульта центрального наблюдения (ПЦН);
- 12). Наличие трудовых договоров с сотрудниками охраны, в количестве необходимого для надлежащего оказания охранных услуг;
- 13). Сотрудники охранной службы не должны состоять на учете в органах здравоохранения в связи с психическими заболеваниями, алкоголизмом и наркоманией;

15). Наличие у сотрудников охраны свидетельств об окончании прохождении соответствующих курсов охраны.

16). ПУЛЬТОВАЯ ОХРАНА — это комплексная система мониторинга и охраны объектов, с применением современного охранного оборудования, для передачи сигнала “тревога” на пульт централизованного наблюдения. Данный вид охраны обеспечивает выезд группы быстрого реагирования, милиции или противопожарной службы на охраняемый объект при возникновении чрезвычайных ситуаций.

17). ТРЕВОЖНАЯ КНОПКА — это система быстрого оповещения группы быстрого реагирования о факте незаконного вторжения в частную собственность или незаконных действий.

2. Требования к услугам:

- 1) обеспечение общественного порядка на территории Заказчика;
- 2) круглосуточная охрана имущества, материальных ценностей Заказчика;
- 3) обеспечение контрольно-пропускного режима (входа/выхода людей, проезда автотранспорта), в соответствии с требованиями Заказчика;
- 4) контроль за выносом/вносом с/на территории Заказчика товарно-материальных ценностей;
- 5) защита жизни, здоровья и имущества сотрудников Заказчика от противоправных посягательств;
- 6) соблюдение конституционных прав и свобод граждан;
- 7) незамедлительное информирование органов внутренних дел о ставших известными им фактах, готовящихся либо совершенных преступлений;
- 8) оказание содействия субъекту охраны по профилактике правонарушений;
- 9) разъяснение физическим лицам, задержанным за совершение преступления или административного правонарушения, основания применяемых к ним принудительных мер;
- 10) внедрение на охраняемом объекте технических средств охраны;
- 11) знание и изучение криминогенной обстановки вокруг охраняемого объекта;
- 12) проведение мероприятий антитеррористической направленности;
- 13) организация постоянного взаимодействия с местным ОВД;
- 14) обращать особое внимание на припаркованные легковые и грузовые автомобили;
- 15) пресекать попытки неустановленных лиц оставлять какие либо предметы вблизи охраняемого объекта (свертки, коробки, сумки и т.д.)
- 16) оказание содействия в обеспечении пожарной безопасности;
- 17) обеспечивает охрану имущественных комплексов и товарно-материальных ценностей на охраняемом объекте;
- 18) принимает меры по предупреждению и пресечению противоправных действий в отношении охраняемого объекта со стороны третьих лиц;
- 19) обеспечивает соблюдение Правил пожарной безопасности на постах силами работников охраны во время несения службы, а в случаях обнаружения на охраняемом объекте пожара, немедленно сообщает об этом в пожарную часть, Заказчику и принимает меры по ликвидации пожара;
- 20) охранная организация несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный кражами товарно-материальных ценностей, и иными способами в результате не обеспечения надлежащей охраны, хищениями, совершенными путем грабежа или разбойного нападения, а также за ущерб, нанесенный зданиям и сооружениям в результате противоправных действий третьих лиц;
- 21) тесное взаимодействие с администрацией охраняемого объекта;
- 22) постоянный контроль несения службы сотрудниками охраны.
- 23) В случае обнаружения факта проникновения на охраняемый объект посторонних лиц, нарушения целостности пломб, иных средств охраны или запорных механизмов, немедленно сообщать в дежурную часть органов внутренних дел и руководителю Заказчика. До прибытия представителей правоохранительных органов обеспечить неприкосновенность места происшествия;
- 24) При наличии замечаний со стороны Заказчика относительно качества оказываемых услуг (самовольное оставление поста более чем на пять минут работниками Исполнителя, распитие спиртных напитков или появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения), сон на посту, а так же отсутствие работников Исполнителя на любом из постов охраны более 15 минут на охраняемом объекте вне зависимости от причин такого отсутствия и т.п.), отражается Заказчиком в Акте оказанных услуг, и является основанием для одностороннего удержания Заказчиком суммы, подлежащей оплате за 24 часов оказания охранных услуг одним постом охраны, за каждый отдельный случай нарушения дисциплины Исполнителем и/или его работниками.
- 25) соблюдение охранниками Инструкции о пропускном и внутри объектовом режиме;
- 26) ведение охранниками журналов учета посещений, выдачи и сдачи помещений под охрану, выдачи контейнеров, приема-сдачи смены, учета передвижения служебного автотранспорта;
- 27) - обеспечение контроля за работой охранников:
 - а) ежечасный, по средствам связи;

б) в ночное время, путем выезда на охраняемый объект представителя Поставщика.

28) Осуществлять пропуск имущества и материальных ценностей Заказчика согласно пропускного накладного.

3. Требования к форменной одежде, средствам связи, специальных средств и оборудования при оказании услуг:

- 1). К форменной одежде охранника, на каждого охранника по 1 единице: в соответствии с утвержденным образцом специальной одежды и Правил ее ношения работниками частных охранных организаций, занимающими должность охранника;
- 2). Наличие специальных средств у каждого охранника по 1 единице;
- 3). Полное техническое сопровождение/обслуживание систем видеонаблюдения необходимого для надлежащего оказания услуг по охране административных зданий и прилегающих к ним территорий Заказчика.
- 4). При поломки оборудования систем видеонаблюдения, Поставщик обязан устранить поломку/провести восстановительные работы по доведению оборудования до состояния обеспечивающего исправную работу. Во время проведения восстановительных работ/ ремонта оборудования, предоставление/установка равноценного оборудования.

Период оказания услуг/Қызметтің көрсетілу мерзімі:

С момента подписания договора обеими сторонами и по 31 декабря 2023 года/ келісім-шартқа екі жакты қол койылған сәттен бастап 2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін.

Оказываемые услуги должны оказываться в срок и надлежащем образом и обеспечить бесперебойную деятельность Заказчика.

Утверждаю _____
Директор КГУ ВШИ УО г Шымкент
А. Дуйсенбиев



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
на услуги по техническому обслуживанию автотранспорта, специальной техники для
автомобиля ВАЗ 21074
по КГУ "Вспомогательная школа интернат" УО г Шымкент

№ п/п	Заказчик	КГУ "Вспомогательная школа интернат" УО г Шымкент
1	Местонахождения заказчика	РК, г. Шымкент, улица М.Маметова 95 а зданий
2	Наименование работ	Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта, специальной техники для автомобиля ВАЗ 21074
3	Срок поставки услуг	С момента заключения договора по 31.12.2023 г.
4	Требование	- Техническое обслуживание и/или ремонт автомобилей «Заказчика» производится на производственных площадях «Подрядчика» и станции технического обслуживания с использованием собственных запасных частей и комплектующих или запасных частей и комплектующих «Заказчика». - СТО «Подрядчика» должны находиться на территории города Шымкента. - На обслуживание и ремонт автотранспорт принимается от «Заказчика» представителем «Подрядчика», с оформлением Акта комплектности автомобилей - «Подрядчик» обязан проводить техническое обслуживание и/или ремонтные работы, компьютерную диагностику и электромонтажные работы. - «Подрядчик» обязуется выполнять техническое обслуживание и/или ремонт (далее Работы) автомобилей Заказчика, указанных далее в соответствии с действующими техническими регламентами на работы, на оборудовании, отвечающем требованиям этих технических регламентов, с привлечением квалифицированного и обученного персонала. - По завершению Работ уполномоченный представитель «Подрядчика» предъявляя на приемку уполномоченному представителю «Заказчика» отремонтированный и/или прошедший техническое обслуживание автомобиль - Если во время нахождения на производственных площадях «Подрядчика» Автомобилю по вине «Подрядчика» нанесён ущерб или повреждение, «Подрядчик» обязуется устранить ущерб или повреждение за свой счёт не позднее десятидневного срока, если иное не оговорено Сторонами. - В случае некачественного выполнения Работ или невыполнения в полном объеме заявки «Заказчик» вправе отказаться от подписания Акта выполненных работ и предоставить «Подрядчику» мотивированную претензию. Стороны обязуются совместно согласовать сроки на устранение недостатков в исполнении «Подрядчиком» обязательств по Договору и «Подрядчик» повторно обязан выполнить работы на приемку - Срок выполнения Работ согласовывается Сторонами и указывается в заявке - «Подрядчик» обязан обеспечить сохранность автотранспорта «Заказчика» на период выполнения Работ с момента предоставления автотранспорта на СТО «Подрядчика» и до момента возврата автотранспорта «Заказчику». - По мере необходимости «Подрядчика» должен оказать нижеследующие услуги по техническому обслуживанию и/или ремонту автомобилей

		«Заказчика» - Оплата работ производится по факту и по мере выделения бюджетных средств. Работы считаются принятыми только после подписания обеими сторонами акта выполненных работ посредством WEB-портала государственных закупок, наличие электронной счет-фактуры. - Замененные запасные части и комплектующие должны быть возвращены «Заказчику» Для оказания услуг необходимы следующие условия работы СТО: - отапливаемый и охраняемые боксы, подъемники, развально-компьютерное оборудование, шиномонтажные и балансировочные аппараты, токарные станки, пресс, компьютерная диагностика и сварочное оборудование (автоген, кемпи, аргон). - обязательное наличие у Поставщика постоянного штата сотрудников и высокопрофессиональных слесарей; - обязательное наличие у Поставщика на балансе оборудования и механизмы; - осуществление всех видов ТО и текущего ремонта автомашин; - приобретение и установка запасных частей для текущего ремонта; - соблюдение графика смазки автомашин; - обеспечение автомашин: (тормозной жидкостью, запасными частями, и т.д. согласно ниже приведенной таблице) СТО должно уметь оказывать следующие виды услуг: - замена запасных частей; - ремонт кузовной части автомобиля; - наличие современного покрасочного цеха; - наличие компьютерных стендов для проверки углов, установки (геометрия) и балансировка колес; - наличие аппарата по очистке топливной системы; - наличие аппарата для заправки кондиционеров; - ремонт электрооборудование; - капитальный ремонт двигателей и трансмиссий; - периодическое сервисное обслуживание и ремонт автомобиля; - капитальный ремонт агрегатов; - производить обслуживание и ремонт в условиях автоцентра с применением современного оборудования; - предоставлять по требованию Заказчика информацию о действительном техническом состоянии автомобиля.
5	Перечень автомобилей на прохождение технического обслуживания и/или ремонта	- ВАЗ 21074, год выпуска -2004, гос. номер - X 949 CD , цвет – белый

Техническая спецификация предоставляемой услуги с учетом приобретения запасных частей **на одну автомашину: - ВАЗ 21074**, год выпуска -2004, гос. номер - X 949 CD , цвет – белый

Примерный перечень услуг замена/ установка:

№ пп	Наименование товаров/услуг	Ед.изм	Расчеты на 1 ед. автотранспорта в год кол-во
1	Замена промежуточного вала	услуга	1
2	Замена подшипника задней полуоси	услуга	2
3	Замена маятника	услуга	1
4	Замена подушки КПП	услуга	1

5	Замена насос водяной	услуга	1
6	Замена тосола	услуга	1
7	Замена прокладки головки блока	услуга	1
8	Замена радиатора охлаждения	услуга	1
9	Замена масло моторного 5л	услуга	1
10	Замена фильтра масляного	услуга	1
11	Замена топливного фильтра	услуга	1
12	Замена воздушного фильтра	услуга	1
13	Замена втулки полуся	услуга	1
14	Замена шаровых опор	услуга	4
15	Замена сайлентблока рычага	услуга	1
16	Замена крестовины	услуга	2
17	Замена рулевых тяг	услуга	1
18	Замена вал карданный	услуга	1
19	Замена подушки ДВС	услуга	2

Порядок оказания услуги:

1. Совместно с представителем Заказчика составить дефектный акт, произвести визуальный осмотр;
2. Обеспечить монтаж и демонтаж запасных частей автомобилей Заказчика качественно и вне очереди;
3. Прием автомобилей на работы производить, согласно заявки Заказчика за подписью руководителей;
4. Ремонт и замену запасных частей автомобилей производить по заявкам Заказчика;
5. Старые детали освободившейся после замены сдать представителю Заказчика;
6. Запасные части, инструменты, оборудование, спецодежда, средства индивидуальной защиты, необходимые для обслуживания транспортных средств, обеспечиваются Поставщиком услуги;
7. Для обеспечения взаимодействия с Заказчиком и Поставщика по оказанию услуг назначить ответственного лица из числа инженерно-технических работников обслуживающей компании;
8. Соблюдать установленные нормативное требование по комплектации автомобиля согласно техническим характеристикам.

Утверждаю _____
 Директор КГУ ВШИ УО г.Шымкент
 А. Дуйсенбиев



**Техническая спецификация
 по работы по ремонту и опрессовка системы отопления здания
 КГУ "Вспомогательная школа интернат"**

№ п/п	Наименование услуги	Техническая спецификация, характеристика услуги
1	2	3
2.	Опрессовка отопительной системы в здании КГУ Вспомогательная школа-интернат» управления образования города Шымкента теплоузлов и внутренних систем отопления, частичный ремонт отопительной системы со сварочными работами	Опрессовка отопительной системы здание школы с частичным ремонт по замене труба провода и сварочными работами. Смазка задвижек и замена прокладок 12 шт. промывка труб теплотрассы 200 метров, поверка манометры . В процессе выполнения работ по опрессовке системы отопления,запорная арматура которая не герметична на тепловом узле меняется поставщиком за свой счет. В случае порывов течи трубопроводов, резьбовых соединений и батареи поставщик обязан аварийные участки устранить за свой счет. Поставщик обязуется сдать выполненные им работы по комиссионному осмотру инспектору тепловых сетей соответственного района согласно адресата заказчика. Дополнительно появившиеся в процессе опресовки отопительной системы в здании школы сварочные работы и замена труб производится за счет поставщика услуги.